



## *Decreto Supremo*

### **DECRETO SUPREMO QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1615, DECRETO LEGISLATIVO QUE CREA EL ORGANISMO DE ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN – OEDI**

**LA PRESIDENTA DE LA REPÚBLICA**

**POR CUANTO:**

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1615, Decreto Legislativo que crea el Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión – OEDI, se crea el OEDI como un organismo público ejecutor adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros, encargado de brindar asistencia técnica en la elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes de los proyectos de inversión a cargo de los gobiernos regionales y locales, incluyendo su elaboración, previo convenio de delegación; así como, la asistencia técnica durante la ejecución física del proyecto de inversión, respecto del expediente técnico elaborado por el OEDI;

Que, según lo establecido en el numeral 1 del artículo 6 de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, es función del Poder Ejecutivo, reglamentar las leyes, evaluar su aplicación y supervisar su cumplimiento;

Que, la Segunda Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1615, dispone que el Poder Ejecutivo, en un plazo máximo de sesenta días calendario contado a partir del día siguiente de la publicación del citado Decreto Legislativo, aprueba su reglamento;

Que, en virtud a las excepciones establecidas en los numerales 5 y 13 del inciso 28.1 del artículo 28 del Reglamento que desarrolla el Marco Institucional que rige el Proceso de Mejora de la Calidad Regulatoria y establece los Lineamientos Generales para la aplicación del Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante, aprobado mediante Decreto Supremo N° 063-2021-PCM, no corresponde que se realice el Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante; asimismo, en la medida que el presente Decreto Supremo no desarrolla procedimientos administrativos bajo el alcance del Análisis de Calidad Regulatoria (ACR), no se requiere realizar el ACR Ex Ante previo a su aprobación;

Que, en tal sentido, corresponde aprobar el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1615, Decreto Legislativo que crea el Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión - OEDI, que permita una adecuada aplicación de las disposiciones para brindar asistencia técnica en la elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes de los proyectos de inversión a cargo de los gobiernos regionales y locales, incluyendo su elaboración, previo convenio de delegación; así como, la asistencia

técnica durante la ejecución física del proyecto de inversión, respecto del expediente técnico elaborado por el OEDI;

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 8) del artículo 118 de la Constitución Política del Perú; la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; el Decreto Legislativo N° 1615, Decreto Legislativo que crea el Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión – OEDI; y, el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de la Presidencia del Consejo de Ministros, aprobado por Resolución Ministerial N° 224-2023-PCM;

## **DECRETA:**

### **Artículo 1.- Aprobación del Reglamento**

Aprobar el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1615, Decreto Legislativo que crea el Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión - OEDI, que consta de seis (06) capítulos, trece (13) artículos, dos (02) disposiciones complementarias finales y una (01) disposición complementaria transitoria, el cual forma parte integrante del presente Decreto Supremo.

### **Artículo 2.- Publicación**

El presente Decreto Supremo y su Reglamento son publicados en la Plataforma Digital Única del Estado Peruano para Orientación al Ciudadano ([www.gob.pe](http://www.gob.pe)), así como en las sedes digitales de la Presidencia del Consejo de Ministros ([www.gob.pe/pcm](http://www.gob.pe/pcm)) y del Ministerio de Economía y Finanzas ([www.gob.pe/mef](http://www.gob.pe/mef)), el mismo día de su publicación en el diario oficial El Peruano.

### **Artículo 3.- Refrendo**

El presente Decreto Supremo es refrendado por el Presidente del Consejo de Ministros y por el Ministro de Economía y Finanzas.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los



# *Decreto Supremo*

## **REGLAMENTO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1615, DECRETO LEGISLATIVO QUE CREA EL ORGANISMO DE ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN – OEDI**

### **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

#### **Artículo 1. Objeto**

El presente reglamento tiene por objeto establecer las disposiciones reglamentarias para la aplicación del Decreto Legislativo N° 1615, Decreto Legislativo que crea el Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión - OEDI.

#### **Artículo 2. Finalidad**

El presente reglamento tiene por finalidad establecer las normas orientadas a contribuir al avance del cierre de brechas de infraestructura y de acceso a servicios, y a la mejora de la calidad de las inversiones.

#### **Artículo 3. Ámbito de aplicación**

El presente reglamento es aplicable a los gobiernos regionales y locales que desarrollen proyectos de inversión en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, así como a las entidades que intervienen en los procedimientos administrativos necesarios para su desarrollo.

#### **Artículo 4. Acrónimos y Definiciones**

##### **4.1 Acrónimos:**

- a) OEDI: Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión.
- b) BIM: *Building Information Modeling*.
- c) CGR: Contraloría General de la Republica.
- d) DGPMI: Dirección General de Programación Multianual de Inversiones del MEF.
- e) GL: Gobierno Local.
- f) GN: Gobierno Nacional.
- g) GR: Gobierno Regional.
- h) MEF: Ministerio de Economía y Finanzas.
- i) MIDIS: Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.
- j) UF: Unidad Formuladora de Inversiones
- k) UEI: Unidad Ejecutora de Inversiones
- l) PED: Plataforma informática del Expediente Digital de inversiones públicas.

- m) PMI: Programación Multianual de Inversiones.
- n) SNPMGI: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

#### 4.2 Definiciones:

Para efectos del presente Reglamento se establecen las siguientes definiciones:

- a) **Alta complejidad:** De acuerdo a la Directiva N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del SNPMGI, aprobada por la Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01 o norma que la sustituya.
- b) **Asistencia técnica:** Es una asesoría que brinda el OEDI a los GR y GL, enfocada en la elaboración de estudios de preinversión, de expedientes técnicos o documentos equivalentes; así como desde los actos preparatorios hasta el perfeccionamiento del contrato para la contratación de la elaboración de los estudios de preinversión y de los expedientes técnicos y documentos equivalentes; y, de la ejecución física del proyecto de inversión respecto de aspectos que deriven del expediente técnico, con la finalidad de fortalecer el desempeño de los operadores del SNPMGI para la gestión de los mismos.
- c) **Gestión de riesgos:** Es el conjunto de actividades para identificar, analizar, priorizar y planear los riesgos que se puedan presentar durante la formulación y evaluación de los estudios de preinversión y ejecución de los proyectos de inversión, con la finalidad de establecer medidas para su mitigación y control.
- d) **Mediana complejidad:** De acuerdo a la Directiva N° 001-2019-EF-63.01, Directiva General del SNPMGI, aprobada por la Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01 o norma que la sustituya.

## CAPÍTULO II

### SOLICITUDES DE ASISTENCIA TÉCNICA Y ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN, EXPEDIENTES TÉCNICOS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRESENTADAS AL ORGANISMO DE ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN (OEDI)

#### Artículo 5.- Solicitudes de asistencia técnica y elaboración de los estudios de preinversión, expedientes técnicos o documentos equivalentes de proyectos de inversión presentadas al Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión (OEDI)

- 5.1 Las solicitudes de asistencia técnica y elaboración de los estudios de preinversión, expedientes técnicos o documentos equivalentes de proyectos de inversión presentadas al OEDI deben cumplir con las siguientes condiciones:
  - a) Los proyectos de inversión deben encontrarse dentro de los servicios priorizados por el MEF.
  - b) Los proyectos de inversión deben ser de mediana complejidad, conforme a la normativa del SNPMGI y estar registrados en el PMI vigente.
  - c) Los proyectos de inversión deben encontrarse en alguno de los siguientes estados:
    - Ideas de proyecto de inversión.
    - Proyectos de inversión en ejecución que cuenten con saldo de obra.



## *Decreto Supremo*

- 5.2 Los GR o GL deben adjuntar a sus solicitudes para la elaboración del estudio de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes del proyecto de inversión lo siguiente:
- El informe emitido por la oficina de presupuesto o la que haga sus veces, que acredite que se cuenta con presupuesto asignado en el año fiscal correspondiente para la elaboración solicitada. En caso no cuenten con presupuesto necesario en el año fiscal, en el citado informe se debe sustentar el pedido de financiamiento al OEDI.
  - El informe de la Unidad Formuladora sustentando que la idea del proyecto de inversión es de mediana complejidad, conforme a lo establecido en la normativa del SNPMGI.
- 5.3 Las solicitudes de los GR y GL para la elaboración del estudio de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes del proyecto de inversión, no requieren acreditar la disponibilidad física del predio o terreno, así como el saneamiento físico legal o los arreglos institucionales que correspondan. La citada documentación es solicitada por el OEDI a los GR y GL cuando se inicie la elaboración de expedientes técnicos o documentos equivalentes del proyecto de inversión.
- 5.4 Las solicitudes de asistencia técnica y elaboración de los estudios de preinversión, expedientes técnicos o documentos equivalentes de proyectos de inversión son evaluadas de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 9 del Decreto Legislativo N° 1615.
- 5.5 Los GR o GL no pueden desistirse de su solicitud de asistencia técnica y/o de elaboración del estudio de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes cuando esta cuenta con evaluación favorable del OEDI.

### **Artículo 6.- Priorización en la atención de solicitudes de asistencia técnica y elaboración de los estudios de preinversión, expedientes técnicos o documentos equivalentes de proyectos de inversión de los GR y GL presentadas al Organismo de Estudios y Diseño de Proyectos de Inversión (OEDI)**

- 6.1 El OEDI, para la atención de solicitudes formuladas por los gobiernos regionales o locales, sujeta a su capacidad operativa, prioriza las solicitudes conforme a lo establecido en el numeral 9.6 de artículo 9 del Decreto Legislativo N° 1615.
- 6.2 Luego de lo establecido en el numeral anterior, el OEDI prioriza la atención de las solicitudes de asistencia técnica y elaboración de los estudios de preinversión, expedientes técnicos o documentos equivalentes de proyectos de inversión de los GR y GL que cuenten con evaluación favorable, conforme a los siguientes criterios y orden de prelación:

- a) Proyectos de inversión que se encuentren a cargo de los GR y GL ubicados en zonas de frontera, zonas del Valle de los ríos Apurímac, Ene y Mantaro (VRAEM), de acuerdo con lo establecido en el Decreto Supremo N° 040-2016-PCM que reordenan ámbitos de intervención directa y de influencia del Valle de los Ríos Apurímac, Ene y Mantaro - VRAEM, y sus modificatorias.
- b) Proyectos de inversión que se encuentran a cargo de los GL ubicados en los quintiles 1 y 2 de pobreza, determinados por el MIDIS.
- c) Las demás solicitudes presentadas por los GR y GL.

### **CAPÍTULO III**

#### **SOBRE LOS CONVENIOS**

##### **Artículo 7.- Suscripción de convenios**

- 7.1 El OEDI suscribe con los GR y GL los convenios a que se refiere el numeral 10.1 del artículo 10 del Decreto Legislativo N° 1615, según corresponda, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de emitida la evaluación favorable a sus solicitudes de asistencia técnica y/o elaboración de los estudios de preinversión, expedientes técnicos o documentos equivalentes de proyectos de inversión.
- 7.2 Los convenios a ser suscritos por el OEDI deben contener, como mínimo, las disposiciones siguientes:
- a) Objeto del convenio.
  - b) El financiamiento para la elaboración del proyecto de inversión, de corresponder.
  - c) La designación y/o identificación del personal o unidad de organización responsable de la coordinación permanente con el OEDI.
  - d) Mecanismos para asegurar la continuidad de la formulación y evaluación de los proyectos de inversión.
  - e) Precisar que en caso surjan controversias durante la ejecución física del proyecto de inversión relacionadas a su diseño, cuando este haya estado a cargo del OEDI, el OEDI emite la opinión técnica que le sea requerida, en el marco de sus competencias.
  - f) Obligaciones y compromisos del OEDI y del GR y GL, según corresponda.
  - g) Compromiso de incorporación en el PMI de los expedientes técnicos o documentos equivalentes elaborados por el OEDI.
  - h) Vigencia del convenio.
  - i) Resolución del convenio.
  - j) Cláusula anticorrupción.
  - k) Domicilios y notificaciones.
- 7.3 En el Convenio se incorpora como un compromiso, que si en el proceso de formulación y evaluación del estudio de preinversión, el OEDI identifica que el alcance del proyecto de inversión es de alta complejidad, el OEDI declara la viabilidad del mismo, correspondiendo al GR o GL la elaboración del expediente técnico o documento equivalente, quedando el convenio resuelto.
- 7.4 Los GR y GL deben brindar oportunamente la documentación, información y autorizaciones necesarias que forman parte de los compromisos asumidos en los convenios para el cumplimiento de su objeto.



# *Decreto Supremo*

## **CAPÍTULO IV ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN Y EXPEDIENTES TÉCNICOS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES**

### **Artículo 8.- Plan de Programación y Ejecución de elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes**

- 8.1 El OEDI elabora y aprueba su Plan de Programación y Ejecución de elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes, en el marco de los convenios suscritos, hasta el 31 de marzo de cada año, a fin de optimizar el tiempo, costo y alcances de su ejecución. Dicho Plan se publica en la sede digital del OEDI y se registra en los aplicativos informáticos del SNPMGI.
- 8.2 El Plan de Programación y Ejecución de elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes puede ser actualizado por el OEDI, durante el año fiscal. La información actualizada se registra en los aplicativos informáticos del SNPMGI.

### **Artículo 9.- Condiciones de calidad y modernidad tecnológica**

- 9.1 El OEDI, cuando corresponda, coordina con las entidades del GN para el cumplimiento de las normas técnicas, parámetros técnicos u otros que resulten aplicables, en la asistencia técnica y/o la elaboración de los estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes de proyectos de inversión a cargo de los GR y GL.
- 9.2 Si en el proceso de formulación y evaluación del estudio de preinversión, así como de la elaboración de expedientes técnicos o documentos equivalentes, el OEDI identifica condiciones de calidad y modernidad tecnológica no comprendidas en los parámetros técnicos nacionales vigentes, propone su aplicación al sector funcionalmente competente. El sector en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles de notificada la propuesta, debe comunicar su respuesta.
- 9.3 Solo por razones de índole presupuestal y/o técnico, el sector puede no aceptar la propuesta del OEDI dentro del plazo establecido en el numeral anterior, para lo cual, adjunta la opinión técnica de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o la que haga sus veces y/o de la unidad de organización técnica competente, según corresponda.
- 9.4 En caso el sector no responda dentro del plazo establecido, se da por no aceptada la propuesta del OEDI, lo cual es informado a la CGR.
- 9.5 El OEDI publica las lecciones aprendidas y las buenas prácticas en la elaboración de estudios de preinversión y de los expedientes técnicos o documentos equivalentes de los proyectos de inversión a su cargo, en la PED.

#### **Artículo 10.- Contratación de consultores**

En caso el OEDI contrate consultores para la elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes, en el marco de un convenio de delegación, el consultor debe cumplir con los siguientes plazos:

- 10.1 La elaboración del estudio de preinversión del proyecto de inversión se realiza hasta un plazo máximo de diez (10) meses desde la suscripción del contrato para su elaboración. Dicho plazo puede ser ampliado hasta noventa (90) días calendario, previo informe de sustento del consultor, aprobado por la UF del OEDI y el GR o GL, correspondiente.
- 10.2 La elaboración de los expedientes técnicos y documentos equivalentes se realiza hasta un plazo máximo de dieciocho (18) meses desde la suscripción del contrato para su elaboración. Dicho plazo puede ser ampliado hasta noventa (90) días calendario, previo informe de sustento del consultor, aprobado por la UEI del OEDI y el GR o GL, correspondiente.

### **CAPÍTULO V CAPACITACIONES A LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES**

#### **Artículo 11. Capacitaciones a los GR y GL**

- 11.1 El OEDI brinda capacitaciones de oficio o a solicitud de los GR y GL sobre:
  - a) La elaboración de especificaciones técnicas o términos de referencia para contratar la elaboración de los expedientes técnicos y documentos equivalentes.
  - b) La elaboración de términos de referencia para contratar estudios de preinversión y la supervisión en la elaboración de estudios de preinversión y de expedientes técnicos y documentos equivalentes.
- 11.2 El OEDI evalúa las solicitudes de capacitación en un plazo máximo de veinte (20) días hábiles, contado a partir del día siguiente de recibida la solicitud. Dicho plazo puede ser ampliado de manera excepcional, como máximo por diez (10) días hábiles.
- 11.3 En caso la evaluación de la solicitud no se emita dentro del plazo establecido en el numeral precedente, se da por no aceptada.
- 11.4 De ser aceptada la solicitud, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de comunicada la aceptación al GR o GL, el OEDI suscribe el convenio de colaboración para capacitación.

### **CAPÍTULO VI JEFATURA DEL OEDI**

#### **Artículo 12.- Requisitos para ser Jefe del OEDI**

Para ser designado Jefe del OEDI es necesario cumplir con los siguientes requisitos mínimos:

- a) Ser peruano y ciudadano en ejercicio.
- b) Tener título profesional universitario registrado por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria.





## *Decreto Supremo*

- c) Acreditar no menos de ocho (8) años de experiencia general y cinco (5) años de experiencia específica en puestos o cargos de directivo o nivel jerárquico similar en el sector público o privado, pudiendo ser estos, parte de los ocho (8) años de experiencia general, conforme a la normativa sobre la materia.
- d) Acreditar experiencia no menor de un (1) año en puestos o cargos directivos o de coordinador, responsable, supervisor o coordinador, en el sector público o privado, cumpliendo funciones relacionadas a ejecución de inversiones o infraestructura, en Entidades, Programas Nacionales, Proyectos Especiales o Proyectos; pudiendo ser este, parte de los cinco años de experiencia específica.
- e) No tener sentencia condenatoria por delito doloso.
- f) No tener inhabilitación vigente para contratar con el Estado ni para el ejercicio de la función pública en el momento de ser designado para el cargo, de acuerdo a la normativa vigente.
- g) No estar inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles por Delitos Dolosos, conforme a lo previsto en el artículo 5 de la Ley N° 30353, Ley que crea el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles (REDERECI).
- h) No estar inmerso en los impedimentos de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público.

### **Artículo 13.- Designación del Jefe del OEDI**

El Jefe del OEDI es designado por el Presidente de la República, a propuesta del Presidente del Consejo de Ministros, mediante Resolución Suprema, por un periodo de cuatro (4) años, sujeto a una única renovación por un período similar, siempre que sea de manera continua.

### **DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES**

#### **PRIMERA. Asistencia y acompañamiento técnico**

La DGPMI brinda asistencia y acompañamiento técnico al OEDI en la implementación de la metodología BIM y de estándares de dirección de proyectos para la adecuada gestión de los estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes que tenga a su cargo.

#### **SEGUNDA. Uso progresivo de la PED**

El uso de la PED por el OEDI se efectúa de manera progresiva de acuerdo con los hitos señalados en las medidas de política 1.2 Plan BIM Perú del Plan Nacional de Competitividad y Productividad, aprobado por Decreto Supremo N° 237-2019-EF. En la implementación de la PED, el ente rector del SNPMGI puede solicitar soporte en infraestructura tecnológica necesaria a la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital de la Presidencia del Consejo de Ministros.

## **DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA TRANSITORIA**

### **ÚNICA. Plan de Programación y Ejecución de elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes**

Excepcionalmente, el OEDI elabora y aprueba su primer Plan de Programación y Ejecución de elaboración de estudios de preinversión y expedientes técnicos o documentos equivalentes hasta el 31 de agosto de 2024.