



Manuel Zaera

De códigos a conversaciones: redefiniendo la  
redefiniendo la Comunicación Interna



# ¿Qué veremos en esta sesión?

- IA: definición y origen
- ¿Cómo se ha puesto tan de moda?
- Casos de uso
- Hands on
- Gestión del cambio



# ¿Qué es la IA?

- "La ciencia y la ingeniería de crear máquinas inteligentes"
- 1955
- John McCarthy
- Conferencia de Dartmouth



# ¿Cómo se ha puesto tan de moda?

G

Generative

P

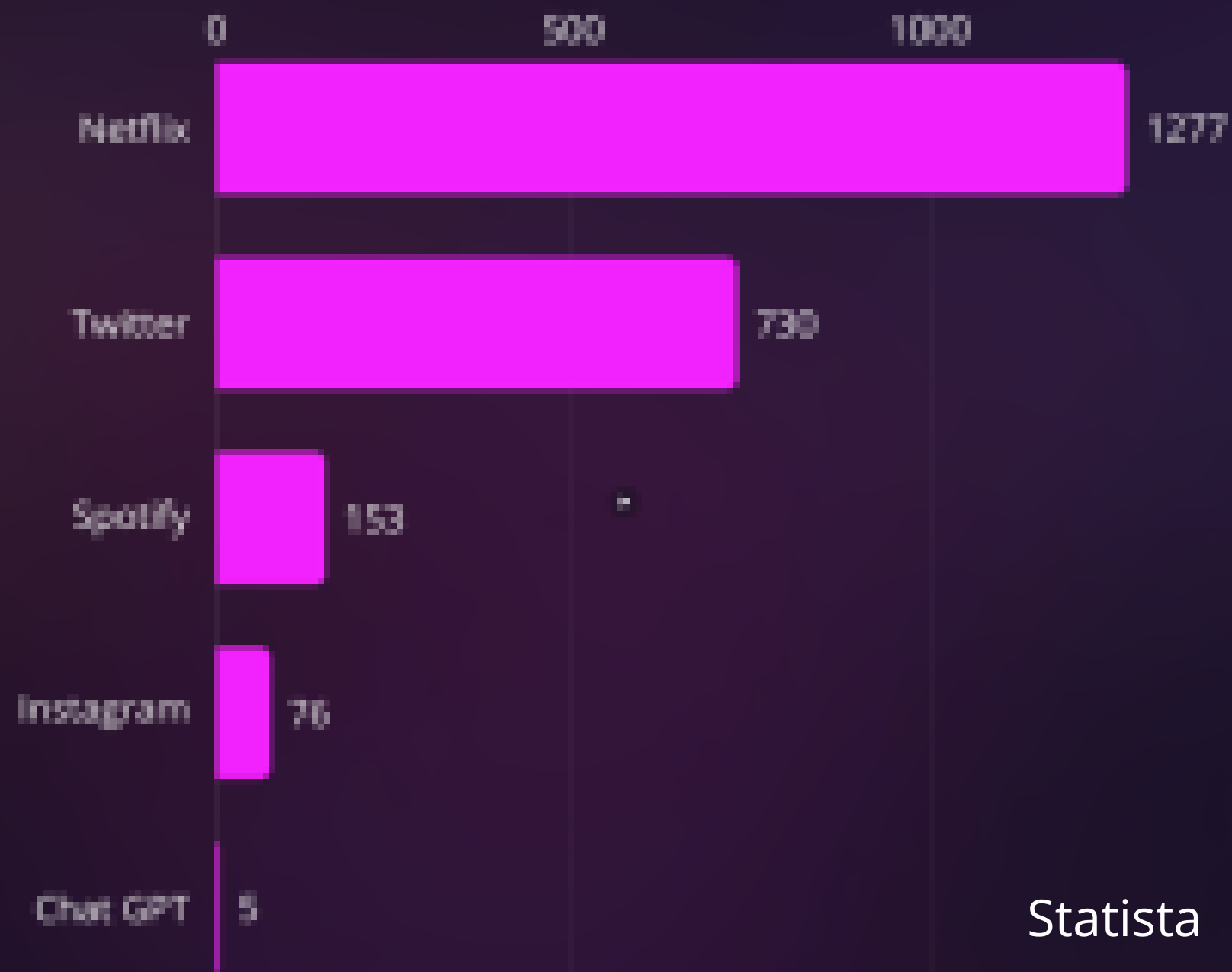
Pre-trained

T

Transformer



# ¿Cómo se ha puesto tan de moda?




Statista



# Casos de uso

## Asistentes Virtuales

- Provisión de Información Instantánea
- Soporte Técnico
- Automatización de Tareas

 DRUID

 Lena AI

REZOLVE.ai  
AITSM

## Comunicación personalizada

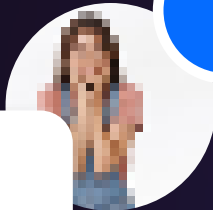
- analizar vastas cantidades de datos
- segmentar la fuerza laboral

SIMPPLR

 poppulo

firstup

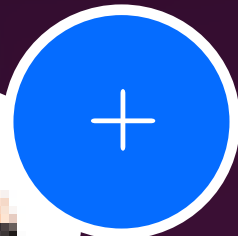
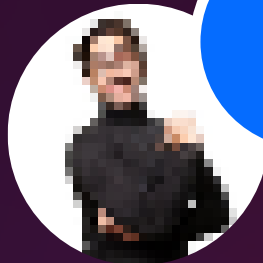
20 Países



5 Idiomas



Ineficiencias



# Copilot en Teams

The screenshot displays the Microsoft Teams application interface. On the left, a sidebar contains navigation icons for Activity, Chat, Teams, Calendar, Calls, OneDrive, and Applications. The main area is divided into two panes. The left pane, titled 'Chat', shows a list of conversations under 'Anclados' (Pinned) and 'Recientes' (Recent). The right pane shows an active chat conversation titled 'Análisis de Eficiencia' with participants 'Macarena Tannus (Externo)' and 'Marina Grau'. The chat history includes messages from both participants, with some system messages indicating group name changes. At the bottom, there is a text input field labeled 'Escriba un mensaje' and a row of icons for attachments, emojis, and other chat functions. A small 'Abrir Copilot' button is visible in the top right corner of the chat area.

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. [Cambiar configuración](#)

**Chat**

Copilot

▼ Anclados

- HI Hello IQube (Usted)
- MM Análisis de Eficiencia 2/7  
Macarena Tannus: Esperemos a la reunió... Externo
- Proyectos 2/7  
Macarena Tannus: Mantengamos una co... Externo

▼ Recientes

- Webinar Copilot: Simplifica tu tr... 9:31  
Nuevo mensaje
- MT Macarena Tannus 17/7  
Usted: https://forms.office.com/e/s6E0yy... Externo
- Reunión con Hello IQube 17/7  
La grabación está lista
- Neosmart Insights - Seguimiento se... 3/7
- GU Guillermo Ugalde 3/7  
https://platform.openai.com Externo
- Neosmart Academy - seguimiento s... 2/7
- Macarena Tannus y Manuel 1/7  
Reunión finalizada Externo
- Marina Grau 1/7

Chatear con cualquier persona

**Análisis de Eficiencia**

Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. [Más información](#)

Macarena Tannus (Externo) 2/7 9:30

MT Solo asegúrate de que todos los datos estén actualizados y que tengamos algunas métricas claras para presentar. Confío en ti para esto. ¡Buen trabajo, Marina!

Marina Grau 2/7 9:30

MG Gracias Maca, me aseguro de que quede todo listo para mañana

Hello IQube ha cambiado el nombre del grupo a Maca y Marina.

Hello IQube ha cambiado el nombre del grupo a Maca, Marina y yo.

Macarena Tannus (Externo) 2/7 9:35 Editado

MT Por cierto, entiendo que se ha creado un informe a partir del analisis de eficiencia. Se ha enviado a Manuel de operaciones o aun no?

Marina Grau 2/7 9:36

MG No, lo envié a Jimena, pero aun no se lo he enviado a Manuel. se lo paso ahora si te parece

Listo, ya se lo envié

Quieres que se lo mande al equipo de mantenimiento y logistica tambien? O aun no?

Macarena Tannus (Externo) 2/7 9:37

MT Esperemos a la reunión de esta tarde, aun no. Gracias

Hello IQube ha cambiado el nombre del grupo a Análisis de Eficiencia.

Escriba un mensaje

Abrir Copilot



# Copilot en Teams

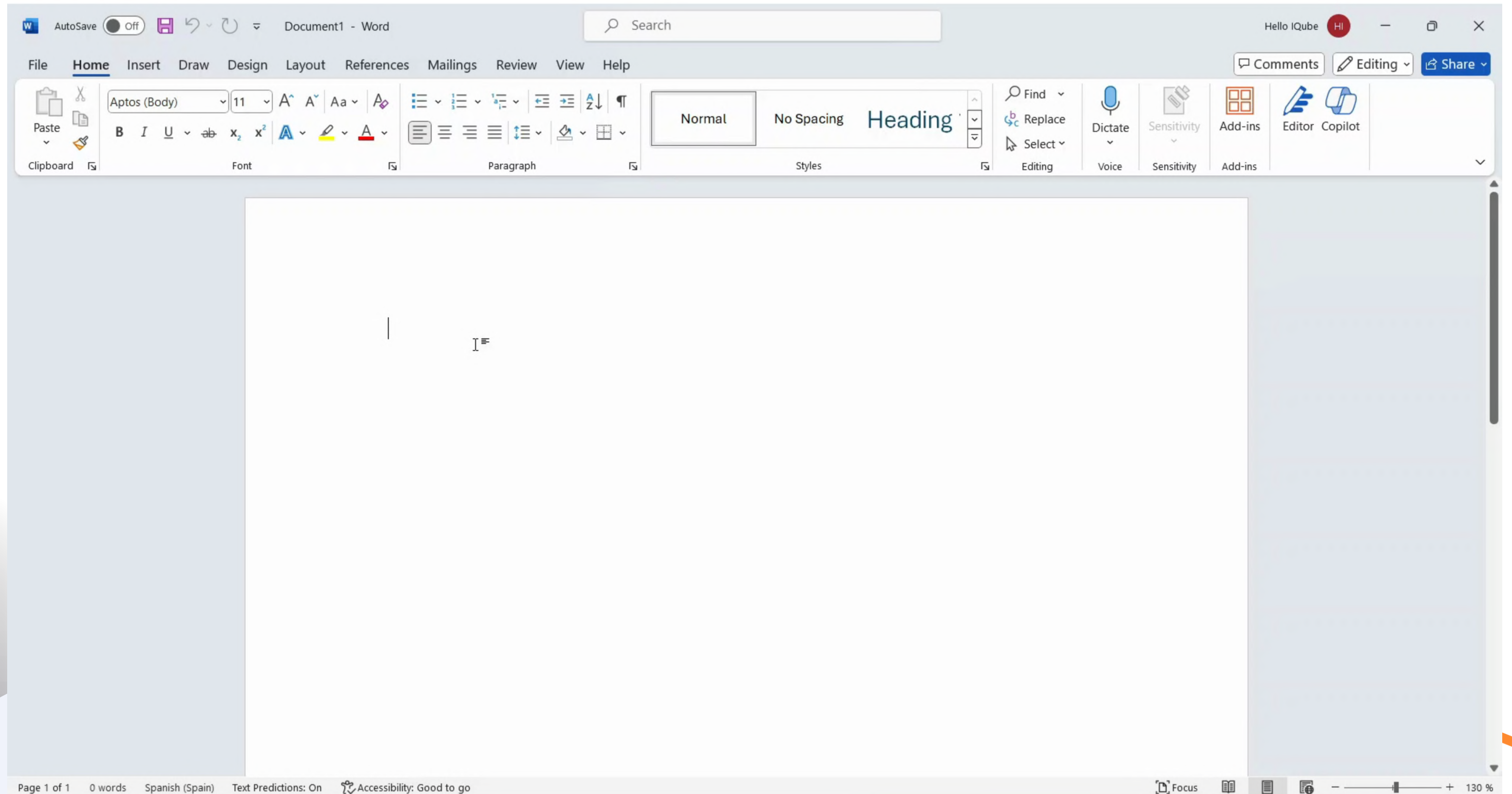
The screenshot displays the Microsoft Teams calendar application. At the top, there is a search bar with the placeholder text "Search (Ctrl+E)". To the right of the search bar are icons for a menu, a user profile (labeled "HI"), and window controls (minimize, maximize, close). Below the search bar, the "Calendar" tab is selected, indicated by a calendar icon. To the right of the tab are three buttons: "# Join with an ID", "Meet now", and "+ New meeting".

Below the buttons, the calendar navigation bar shows "Today", navigation arrows, and "August 2024" with a dropdown arrow. On the right side of the navigation bar, it says "You're up to date!" followed by a calendar icon and "Work week" with a dropdown arrow.

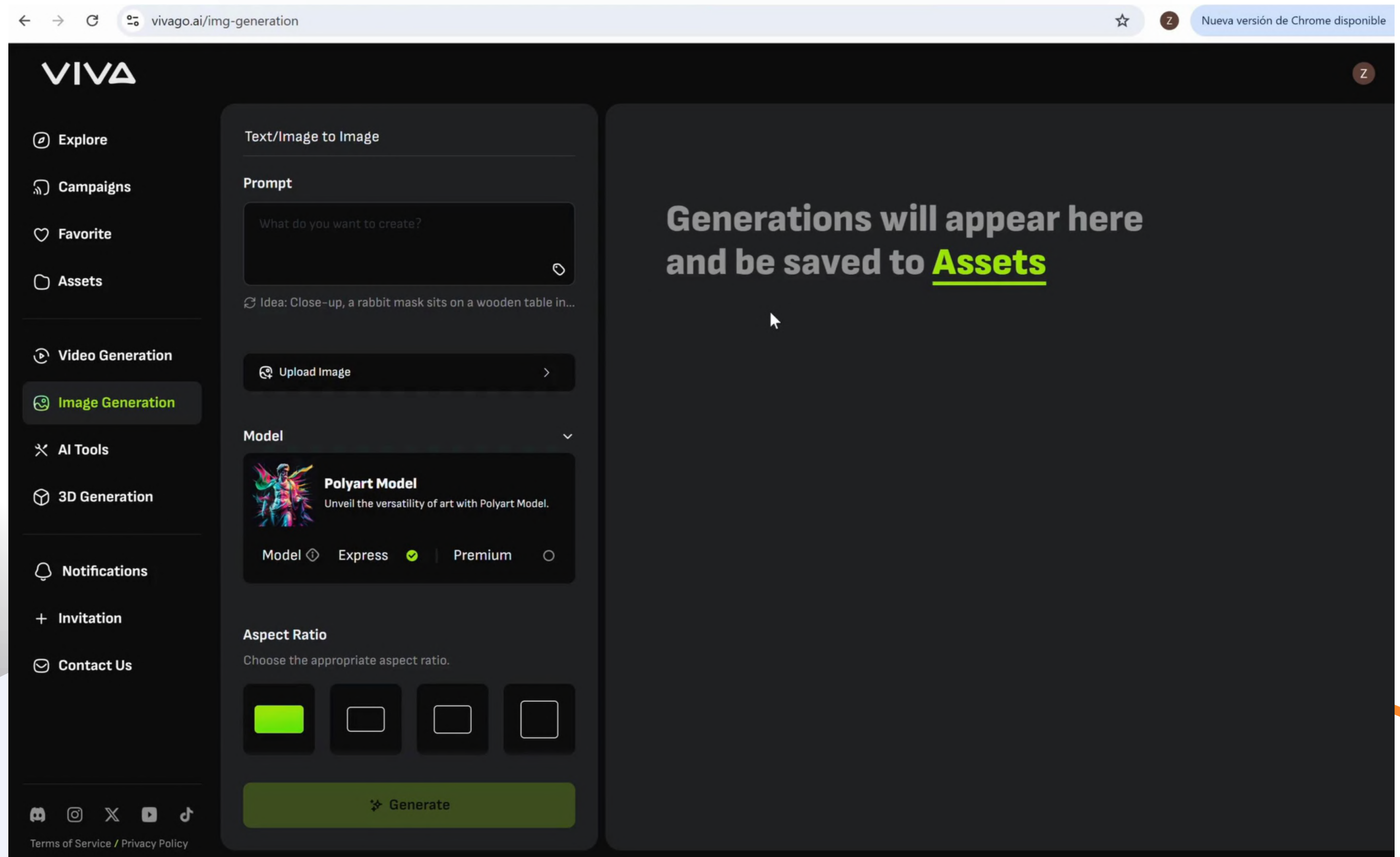
The main calendar area is a grid showing the week of August 12th to 16th, 2024. The days are labeled as Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, and Friday. The grid has rows for each hour of the day, from 12:00 to 18:00. A meeting is scheduled for Tuesday, August 13th, from 13:00 to 14:00. The meeting is represented by a red horizontal bar with a red dot at the start and end. The meeting title is not visible.

	12 Monday	13 Tuesday	14 Wednesday	15 Thursday	16 Friday
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

# Copilot en Word



# Generación de imágenes





# Gestión del cambio

- Programas de escucha + capacitaciones
- “Campeones de IA Generativa”
- 3/5 casos de uso piloto
- Comité ejecutivo





# Gracias

---

[mzaera@neosmart.ai](mailto:mzaera@neosmart.ai)  
[www.neosmart.ai](http://www.neosmart.ai)

Q&A

